Информационные материалы

**Примерный перечень вопросов для внесения на рассмотрение комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов, касающихся обеспечения соблюдения служащими требований к служебному поведению, осуществления мер по противодействию коррупции.[1]**

1. Информация о несоблюдении государственным гражданским (муниципальным) служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнении им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению), если в отношении данного служащего по данному факту не проводилась проверка соблюдения требований к служебному поведению.[2] Содержание такой информации может быть следующим:

* Обращения граждан и представителей организаций о некорректном поведении служащего;
* Совершение гражданским служащим действий, наносящих ущерб авторитету государственного органа (например, представительство интересов хозяйствующего субъекта сотрудником одного государственного органа в другом государственном органе);
* Несоблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения, совершение поступков, порочащих честь и достоинство служащих;
* Обращения граждан, представителей организаций, должностных лиц государственных органов об оказании гражданским служащим влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц в личных целях, о личной заинтересованности гражданского служащего в решении служебных вопросов;
* Информация об оказании влияния на профессиональную служебную деятельность служащего решений политических партий, общественных объединений;
* Разглашение или использование служащим в целях, не связанных со службой, сведений конфиденциального характера (не составляющих государственную тайну, но не предназначенных для широкого доступа) или служебной информации, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
* Получение информации об осуществлении служащим предпринимательской деятельности;
* Вхождение служащего в состав учредителей, руководителей коммерческих структур, участие в деятельности их органов управления, если это не входит в должностные обязанности служащего;
* Участие служащего в деятельности органов управления некоммерческих организаций;
* Близкое родство или свойство служащих (родители, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) при непосредственной подчиненности или подконтрольности одного из них другому;
* Представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу (в отношении действующих служащих);
* Наличие у гражданского служащего не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости;
* Осуществление иной оплачиваемой деятельности без предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя);
* Неуведомление служащим представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, о возникновении конфликта интересов;
* Наличие у служащего не переданных в доверительное управление ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций).

Источниками данной информации могут быть обращения граждан и представителей организаций, сообщения СМИ и Интернета, служебные записки и другие документы, подготовленные по результатам проведения антикоррупционных мероприятий.

2. Сообщение работодателя о заключении трудового договора с замещавшим должности государственной гражданской (муниципальной) службы гражданином, в должностные обязанности которого входили отдельные функции государственного (муниципального) управления организацией, в которой он трудоустраивается.

3. Заявление (ходатайство) служащего о наличии (возможности наличия) в конкретной ситуации признаков нарушения им требований к служебному поведению и (или) требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.

4. Ситуация, когда представитель нанимателя усматривает конфликт интересов (возможность возникновения конфликта интересов) при получении от служащего предварительного уведомления об осуществлении иной оплачиваемой работы, направленного служащим в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Информация о несоблюдении ограничений гражданином, замещавшим должность государственной гражданской (муниципальной) службы, в случае заключения им трудового договора после ухода со службы.[3]

6. Рассмотрение результатов антикоррупционных мероприятий, в том числе результатов анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведений о расходах государственных гражданских служащих, о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7. Рассмотрение вопросов организации деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов (план, итоги работы за период и т.д.)

8. Рассмотрение вопросов организации и исполнения ведомственного плана противодействия коррупции, реализации в государственном органе мер, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», выполнения функций подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за эту работу).

[1] В соответствии с подпунктом «в» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821.

[2] В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

[3] Источниками данной информации могут быть обращения граждан и представителей организаций, сообщения СМИ и Интернета, служебные записки и другие документы, подготовленные по результатам проведения антикоррупционных мероприятий.