**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ АСИНОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОНИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.07.2014 № 100

**с.Новониколаевка**

**Об утверждении перечня муниципальных услуг, организация предоставления которых возможна в электронном виде**

Руководствуясь распоряжением Правительства Российской федерации от 17.12.2009 № 1993-р, распоряжением Администрации томской области от 16.05.2013 № 393- Ра «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Томской области», с целью оказания муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить перечень муниципальных услуг,организация предоставления которых возможна в электронном виде, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Новониколаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на управляющего делами Безбрилову О.Д.

Глава сельского поселения (Глава администрации) Д.С.Бурков

Приложение к постановлению

Администрации Новониколаевского

сельского поселения от 09.07.2014 №100

**Перечень**

**муниципальных услуг, организация предоставления которых**

**возможна в электронном виде**

1.Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.

2. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

3.принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.

4. Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, справок и иных документов).

5.Прием заявлений и выдача документов о предоставлении в собственность, постоянное (бессрочное)пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам.

6. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей.

7.Выдача, продление, внесение изменений в разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

8.выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию.

9. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

**.**