**Томская область Асиновский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОНИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.02.2017 с. Новониколаевка № 18

**О мероприятиях по борьбе с талыми водами, по организованному пропуску весеннего половодья и паводковых вод в 2017 году**

 В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря. 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пп.8 п.1 ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью предотвращения чрезвычайной ситуации в период пропуска весенних паводковых вод,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  1.Для организации работ по пропуску весенних паводковых вод и борьбе с талыми водами в 2017 году утвердить комиссию при Новониколаевском сельском поселении в следующем составе:

Председатель комиссии – Д.С.Бурков, Глава поселения;

Зам. председателя комиссии – В.А.Собянин, заместитель директора по производству ООО «Леспромхоз»;

Секретарь комиссии - Пепеляева В.А., специалист 1 категории.

Члены комиссии:

Д.А.Франк- индивидуальный предприниматель;

П.В.Смирнов - участковый уполномоченный милиции;

Н.М.Метлов – директор МУП «Новониколаевское ЖКХ»;

Г.Ш.Котова – специалист 2 категории по работе с населением;

Н.А.Спесивцева – делопроизводитель администрации Новониколаевского сельского поселения;

М.Н.Платова - делопроизводитель администрации Новониколаевского

 сельского поселения;

Е.А.Конкин – начальник ПЧ с.Минаевка.

 2.По требованию противопаводковой комиссии предприятия ООО «Леспромхоз» (В.А. Собянин) обязаны обеспечить выделение личного состава, автотранспорта, специальной техники для проведения аварийно-спасательных работ.

 3.Подготовить и передать на согласование в комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности района сметы расходов на работы по подготовке и проведению организованного пропуска паводковых вод до 21.03.2017 (Якунина Н.А.).

 4.При возникновении аварийной ситуации произвести оповещение Главы сельского поселения (тел.:4 21 17, 4 22 98), специалиста 1 категории (4 22 06, 4 23 41)

 5.Утвердить план мероприятий по борьбе с талыми водами, по организованному пропуску весеннего половодья и паводковых вод согласно приложению № 1.

 6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Информационном бюллетене» и размещению на официальном сайте Новониколаевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.nnselp.asino.ru](http://www.nnselp.asino.ru)).

 7. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

 8. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава Новониколаевского

сельского поселения

(Глава администрации) Д.С.Бурков

Приложение №1 к постановлению

Администрации Новониколаевского

сельского поселения от 10.02.2017 № 18

**План**

 **мероприятий Администрации Новониколаевского сельского поселения по борьбе с талыми водами, по организованному пропуску весеннего половодья и паводковых вод в 2017 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственныеисполнители | Отметка овыполне-нии |
| 1 | Создать комиссию по борьбе с талыми водами, по организованному пропуску весеннего половодья и паводковых вод в 2017 году |  15.02.2017г. | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 2 | Провести проверку системы оповещения о ЧС, разработать схему наблюдения и передачи информации за прохождением весеннего половодья и паводка в единую дежурную диспетчерскую службу администрации Асиновского района | 11.03.2017г. | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 3 | Подготовить и передать на согласование в комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Асиновского района смету расходов на работы по подготовке к проведению организованного пропуска паводковых. | 21.03.2017г. | Ведущий специалист по экономике и финансамЯкунина Н.А. |  |
| 4 | Разработать документацию по эвакуации населения при угрозе наводнения с планом схемой населённых пунктов, с указанием маршрутов эвакуации населения из зон затопления. Определить места временного размещения населения.Заключить договоры. | 17.02.2017г. | Глава Администрациисельского поселенияСпециалист 1 категории |  |
| 5 | Проведение собраний граждан с жителями населённых пунктов по эвакуации населения из зон затопления. Организация разъяснительной работы с населением о потенциальной опасности половодья и основных мерах безопасности в этот период. | 31.03.2017г. | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 6 | Разработать порядок накопления резервного запаса и отпуска ГСМв населённых пунктах, которые могут быть отделены паводком от основной территории, а также порядок отпуска ГСМ для привлекаемых сил и средств на период осуществления противопаводковых мероприятий.  | 17.02.2017г. | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 7 | Организовать работу по страхованию имущества юридических и физических лиц от стихийных бедствий | 13.02.2017г. | Специалист 1 категории |  |
| 8 | Создание необходимого запаса продовольственных и промышленных товаров на период прохождения паводка на территориях, с которыми может быть нарушено сообщение. | 31.03.2017г. | Глава Администрациисельского поселенияСпециалист 1 категории |  |
| 9 | Провести осмотр затапливаемой местности.Довести до сведения населения границы территорий возможного затопления. Организовать водомерные посты в с. Копыловка, с. Минаевка, п.Отрадный. | 31.03.2017г. | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 10 | Определить состав сил и средств привлекаемых на случай возникновения чрезвычайных ситуаций в весеннее половодье, для проведения аварийных восстановительных работ | 14.03.2017г. | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 11 | Проработать вопросы размещения и питания привлекаемых сил для проведения аварийно-спасательных и превентивных работ, связанных обеспечением безопасного прохождения паводковых вод | 04.04.2017г. | Глава Администрациисельского поселенияСпециалист 1 категории  |  |
| 12 | Уточнить количество населения, места проживания престарелых граждан, инвалидов проживающих в зонах возможного затопления,сельскохозяйственных животных, подлежащих эвакуации | 04.03.2017г. | Специалист 1 категории |  |
| 13 | Подготовить и содержать в технической готовности авто- и плавсредства для немедленного реагирования на складывающуюся паводковую ситуацию, при необходимости заключить договоры с владельцами плавсредств.  | 04.03.2017г. | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 14 | Определить состав сил и средств, порядок тушения возможных пожаров на отрезанных водой территориях. | 14.03.2017г. | Глава Администрациисельского поселенияСпециалист 1 категории |  |
| 15 | Назначить ответственных лиц, сопровождающих ледоход и сбор оперативной информации о складывающейся паводковой обстановке и определить порядок действия в экстренных случаях.(Быстрое повышение уровня воды, её распространение на незатопленные территории особенно в ночное время) | 10.03.2017г. | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 16 | Определить и подготовить места временного отселения пострадавшего населения, сельскохозяйственных животных из районов затопления, завершить вывоз кормов с затопляемых лугов | 14.04.2017г. | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 17 | Организовать учебные мероприятия по действиям населения в период паводка | 04.04.2017г. | Глава Администрациисельского Специалист 1 категории |  |
|  | Создание водомерного поста на р.Чулым | до 21.04.2017г |  |  |
| 18 | Обеспечить постоянное информирование населения о возможнойи складывающейся обстановке в период половодья | На период половодья | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 19 | Проведение корректировки планов действий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | По мере необходимости | Глава Администрациисельского поселения |  |
| 20 | Выявление мест подтопления талыми водами | 01.04.2017 | МУП ЖКХ |  |
| 21 | Отвод талых вод от мест подтопления | 01.04.2017 | МУП ЖКХ |  |
|  22 | Очистка от снега водоотводных труб и дренажных и водоотводных канав | 23.03.2017 | МУП ЖКХ |  |